

Licenciada:
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ
 Directora General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades, siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LILIAN ZUCELY MORALES GONZALEZ</u>	CUI:	<u>2692015990101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-666-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1196-2022</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>4691583-4</u>
Número de Factura:	<u>3371847602</u>	Serie:	<u>A2C1C602</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q19,333.33</u>	Período del Informe:	<u>02/11/2022 AL 30/11/2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q.39,333.33</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/11/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES</u>		

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS PARA LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

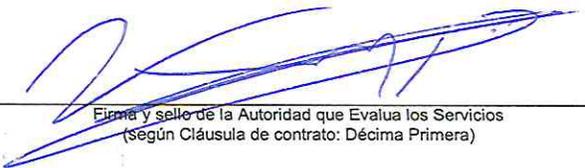
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- A. Se apoyó en la realización de reuniones creativas.
- B. Se apoyó en la toma de desiciones en los procesos de preproducción y producción, con los demás integrantes de la dirección artística y ejecutiva.
- C. Se apoyó en la logística de la producción, armonizando los recursos, el calendario y el presupuesto disponible.
- D. Se apoyó en la elaboración de el plan de producción, en el que se tengan en cuenta los requisitos técnicos, los recursos humanos y el presupuesto necesario para cada producción y puesta en escena.
- E. Se apoyó en los espectáculos en cada proyecto.
- F. Se apoyó en la elaboración de compras de vestuario.
- G. Se apoyó en la elección de los proveedores de bienes y servicios necesarios para la producción de el espectáculo.
- H. Se apoyó en atender los requerimientos técnicos de los responsables de escenografía, iluminación y sonido, vestuario, maquillaje, etc.
- I. Se apoyó al equipo técnico en los ensayos y presentaciones.
- J. Se apoyó en la colaboración entre el personal técnico y artístico en cada puesta en escena.
- K. Se apoyó en solventar las necesidades técnicas de la producción.
- L. Se apoyó en solucionar eventuales cambios técnicos en el diseño de el espectáculo durante su tiempo de representación.
- M. Otras actividades afines relacionadas con el cumplimiento de este contrato.

LILIAN ZUCELY MORALES GONZALEZ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

VICTOR MANUEL BARRIOS GÁLVEZ
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Víctor Manuel Barrios Gálvez
 Director Técnico II
 Dirección de Fomento de las Artes
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes